



**МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени М.В. ЛОМОНОСОВА
ХИМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ**

«16» марта 2020 г.

ПРИКАЗ

Москва

№ 284

Об организации образовательной деятельности на химическом факультете МГУ имени М.В. Ломоносова в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации

В соответствии с приказом ректора МГУ имени М.В. Ломоносова от 16.03.2020 № 326

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. С 17 марта 2020 года и до особого распоряжения осуществлять учебный процесс на химическом факультете МГУ имени М.В. Ломоносова с использованием дистанционных образовательных технологий.

2. Для подготовки перехода обучения с использованием дистанционных образовательных технологий создать рабочую группу в составе:

- Карлов С.С., заместитель декана по учебной работе;
- Миняйлов В.В., заместитель декана по дополнительному и дистанционному образованию;
- Вацадзе С.З., заместитель декана по научно-организационной работе;
- Жирнов А.Е., доцент кафедры высокомолекулярных соединений;
- Богомолова О.П., заведующая учебным отделом;
- Откидач К.Н., заведующий отделом аспирантуры.

3. Рабочей группе предусмотреть:

- возможность перевода обучающихся на обучение по индивидуальным планам;

- организацию контактной работы обучающихся, педагогических, научных и административных работников исключительно в электронной информационно-образовательной среде;

- использование различных технологий, позволяющих обеспечивать взаимодействие обучающихся, педагогических, научных и административных работников опосредованно, в том числе с использованием дистанционного обучения и электронных образовательных технологий;

- реализацию образовательных программ в полном объеме.

4. Заведующим кафедрами факультета:

4.1. Обеспечить подготовку соответствующих материалов для обучения с использованием дистанционных образовательных технологий.

4.2. Предоставить информацию о работниках, участвующих в учебном процессе, изъявивших желание и имеющих техническую возможность осуществлять реализацию образовательных программ дистанционно (вне места нахождения факультета, стационарного рабочего места работника), для рассмотрения вопроса о заключении с данными работниками дополнительного соглашения к трудовому договору о дистанционной работе.

5. Начальнику отдела кадров факультета Кузнецову М.В., ведущему юрисконсульту факультета Кушпилю С.В. проработать вопрос о возможности заключения с работниками, указанными в пункте 4.2 настоящего приказа, дополнительных соглашений к трудовому договору о дистанционной работе.

6. Рекомендовать руководителям структурных подразделений факультета положительно согласовывать заявления о переносе и предоставлении основного (ежегодного) оплачиваемого отпуска работникам, не задействованным в учебном процессе и не участвующих в обеспечении бесперебойного функционирования факультета с учетом целей и задач структурного подразделения (при поступлении таких заявлений от работников).

7. Заместителю декана по обеспечению безопасного функционирования факультета Болталину А.И. не допускать присутствия обучающихся на территории и объектах химического факультета МГУ в период обучения с использованием дистанционных образовательных технологий.

8. Ознакомить с настоящим приказом:

8.1. Отделу делопроизводства – заместителей декана факультета, начальников отделов, участков и центров факультета, руководителей иных структурных подразделений факультета;

8.2. Заместителю декана по научно-организационной работе С.З. Вацадзе – аспирантов факультета;

8.3. Заместителю декана по учебной работе С.С. Карлову – студентов факультета;

8.3. Заместителю декана по учебной работе С.С. Карлову – студентов факультета;

8.4. Руководителям структурных подразделений химического факультета МГУ – подчиненных работников.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Декан химического факультета МГУ,
чл.-корр. РАН, профессор

Проект вносит:


Заместитель декана по учебной работе
_____ С.С. Карлов



С.Н. Калмыков

Согласовано:

Заместитель декана по ОБФФ



_____ А.И. Болталин

Заместителю декана по научно-
организационной работе



_____ С.З. Вацадзе

Заместитель декана по программе
развития МГУ и функционирования
центров коллективного пользования



_____ А.В. Гаршев

Заместитель декана по научной работе

_____ М.Э. Зверева

Заместитель декана по общим вопросам



_____ А.В. Куркин

Заместитель декана по дополнительному
и дистанционному образованию



_____ В.В. Миняйлов

Заместитель декана по учебно-
методической работе



_____ И.А. Успенская

Заместитель декана по АХЧ



_____ Г.А. Казаков

Ведущий юрисконсульт



_____ С.В. Кушпиль

